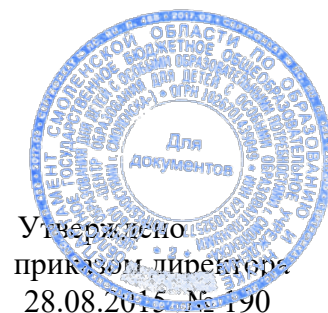


**ОГБОУ «Центр образования для детей с особыми образовательными
потребностями г. Смоленска»**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных
правонарушений в ОГБОУ «Центр образования для детей с особыми
образовательными потребностями г. Смоленска»**

Принято на общем собрании трудового коллектива
28 августа 2015 года, протокол № 1



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОГБОУ «Центр образования для детей с особыми образовательными потребностями г. Смоленска» (далее - Положение), определяет цели, задачи, функции, права и обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОГБОУ «Центр образования для детей с особыми образовательными потребностями г. Смоленска» (далее - ОУ).

1.2. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, антикоррупционной политикой ОУ, настоящим Положением и другими внутренними документами ОУ.

1.3. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, при решении возложенных на него задач взаимодействует с директором ОУ, членами комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ОУ.

1.4. Решение о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, а также о досрочном прекращении его полномочий принимает директор ОУ.

1.5. При назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, учитывается уровень образования и квалификации, опыт работы в направлениях деятельности, необходимых для осуществления возложенных на него полномочий, наличие допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

1.6. Полномочия лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, возлагаются на работника ОУ по совместительству.

2. Цели и задачи лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ

2.1. Целью деятельности лица (далее - лицо), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, является обеспечение соблюдения работниками ОУ положений локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в ОУ.

2.2. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, выполняет следующие основные задачи:

2.2.1. Координация деятельности по реализации комплекса мероприятий, предусмотренного антикоррупционной политикой ОУ.

2.2.2. Осуществление деятельности по ознакомлению с положениями локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в ОУ.

2.2.3. Контроль за соблюдением положений кодекса этики и служебного поведения работников ОУ.

2.2.4. Участие в выявлении и урегулировании конфликта интересов.

2.2.5. Сбор и систематизация сведений по вопросам нарушения положений локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в ОУ.

2.2.6. Подготовка отчетов о проведенных мероприятиях, направленных на профилактику и предупреждение коррупционных и иных правонарушений.

2.2.7. Незамедлительное сообщение обо всех случаях коррупционных проявлений директору ОУ и в комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ОУ.

3. Права лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ

3.1. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, наделяется следующими правами:

3.1.1. Запрашивать и получать необходимую для осуществления своей деятельности информацию и документы от работников ОУ.

3.1.2. Подготавливать материалы о несоблюдении работниками при исполнении должностных обязанностей положений кодекса этики и служебного поведения работников ОУ и иных локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в ОУ, а также вносить директору ОУ письменные предложения по применению мер ответственности к работникам ОУ.

3.1.3. Создавать рабочие группы по рассмотрению отдельных случаев, связанных с нарушением положений локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в ОУ.

3.1.4. Рекомендовать руководству ОУ применение конкретных мер, направленных на улучшение системы противодействия коррупции.

4. Обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ

4.1. На лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, возлагаются следующие обязанности:

4.1.1. Проведение в ОУ постоянного мониторинга эффективности принятых антикоррупционных стандартов и процедур.

4.1.2. Рассмотрение обращений работников ОУ и иных лиц о фактах нарушения законодательства, положений локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в ОУ.

4.1.3. Рассмотрение предложений работников ОУ по совершенствованию правового регулирования вопросов профилактики и предупреждения коррупции в ОУ.

4.1.4. Контроль и проверка исполнения решений директора ОУ, комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ОУ по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

4.2. За ненадлежащее исполнение (неисполнение) своих должностных обязанностей лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ, несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.